

Số: 166/TM-BV

Hải Phòng, ngày 07 tháng 8 năm 2026

THƯ MỜI BÁO GIÁ

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp, đơn vị kinh doanh máy móc, trang thiết bị văn phòng.

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 06 năm 2023 được sửa đổi bổ sung bởi Luật số 57/2024/QH15 ngày 29 tháng 11 năm 2024, Luật số 90/2025/QH15 ngày 25 tháng 06 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/08/2025 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng Khoa học bệnh viện ngày 03/08/2026 về việc phê duyệt chủ trương tổ chức thực hiện lại công tác mua sắm máy móc, trang thiết bị văn phòng với số lượng, chủng loại, thông số kỹ thuật như đã triển khai mua sắm đợt 2 tại bệnh viện theo hình thức chào giá trực tuyến;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng Khoa học bệnh viện ngày 07/08/2026 về việc phê duyệt số lượng, cấu hình, thông số kỹ thuật, xuất xứ của máy móc, trang thiết bị văn phòng, hình thức mua sắm và hình thức lựa chọn nhà thầu phục vụ nhu cầu mua sắm của bệnh viện;

Căn cứ nhu cầu thực tế mua sắm máy móc, trang thiết bị văn phòng nhằm trang bị cho các khoa, phòng, bộ phận, cá nhân viên chức và người lao động làm việc tại đơn vị, Bệnh viện Sức khỏe Tâm thần Hải Dương có nhu cầu tiếp nhận báo giá đối với máy móc, trang thiết bị văn phòng theo số lượng, cấu hình, thông số kỹ thuật, xuất xứ đã được hội đồng khoa học bệnh viện phê duyệt để có cơ sở tham khảo, xác định giá gói thầu và xây dựng dự toán mua sắm theo quy định, kính mời các hãng sản xuất, nhà cung cấp, đơn vị kinh doanh máy móc, trang thiết bị văn phòng có đủ năng lực, kinh nghiệm và khả năng đáp ứng nhu cầu mua sắm của đơn vị tham gia báo giá, cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Sức khỏe Tâm thần Hải Dương.

Địa chỉ: Tổ dân phố Nghiên Phấn, Phường Thạch Khôi, TP Hải Phòng.

Đại diện: Ông Nguyễn Việt Hòa. Chức vụ: Giám đốc.

Tài khoản số: 3713.0.1010723.94001. Mở tại: Kho bạc nhà nước khu vực

III - Phòng giao dịch số 7.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm trực tiếp nhận báo giá:

- Bà Trần Thị Phương Thảo - Văn thư, SĐT: 0389.940 584, Phòng Tổ chức - Hành chính, Bệnh viện Sức khỏe Tâm thần Hải Dương.

- Địa chỉ email: benhvientamthanhaiduong.tchc@gmail.com.

3. Cách thức tiếp nhận báo giá: Đề nghị các đơn vị, tổ chức có năng lực, kinh nghiệm, có nhu cầu thực hiện công việc theo gói thầu nêu trên vui lòng gửi báo giá chi phí cung cấp trang thiết bị hàng hóa cho Bệnh viện Sức khỏe Tâm thần Hải Dương theo hình thức và địa chỉ như sau:

Các đơn vị gửi hồ sơ báo giá bản cứng hoặc bản mềm hoặc cả hai.

- Bản cứng (*bản in giấy*) có đầy đủ chữ ký và dấu của người đại diện đơn vị: Nộp trực tiếp hoặc qua đường công văn đến địa chỉ: Bà Trần Thị Phương Thảo - Văn thư, SĐT: 0389.940.584, Phòng Tổ chức-Hành chính, Bệnh viện Sức khỏe Tâm thần Hải Dương.

- Bản mềm (*scan báo giá bản cứng*) có đầy đủ chữ ký, đóng dấu của đơn vị gửi email theo địa chỉ: benhvientamthanhaiduong.tchc@gmail.com.

Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày, kể từ ngày báo giá.

4.Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ 07h00 ngày 08 tháng 08 năm 2026 đến 16h30 ngày 14 tháng 08 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Yêu cầu về số lượng, thông số kỹ thuật, xuất xứ của máy móc, trang thiết bị văn phòng:

Theo chi tiết sau đây:

1.1.Máy tính xách tay Asus ExpertBook B1503CVA-S78445W với số lượng: 20 bộ

Cấu hình thông số kỹ thuật của máy như sau:

- Tên máy/Model: Asus ExpertBook B1503CVA (Mã sản phẩm: B1503CVA-S78445W)

- Bộ vi xử lý (CPU): Intel® Core™ 5 120U (Dòng chip Series 1 thế hệ mới của Intel) (10 nhân, 12 luồng; Xung nhịp tối đa lên đến 5.0 GHz; 12MB Cache)

- Bộ nhớ trong (RAM): 8GB

- Ổ cứng lưu trữ (SSD): 512GB M.2 PCIe NVMe SSD

- Card đồ họa (VGA): Intel® Graphics

- Màn hình (Display): 15.6 inch FHD (1920 x 1080) (Tỷ lệ 16:9, thường đi kèm lớp phủ chống chói Anti-glare, tần số quét 60Hz)

- Kết nối không dây: Wi-Fi 6 (chuẩn 802.11ax) và Bluetooth® (kí hiệu: ax+BT)

- Bảo mật: Cảm biến vân tay (Fingerprint)

- Phụ kiện đi kèm: Chuột Asus chính hãng kèm theo

- Màu sắc: Xám (Misty Grey)

- Hệ điều hành: Windows 11 Home bản quyền

- Tính năng: Hỗ trợ tính năng AI chính hãng sản xuất máy : Dịch cuộc họp, tóm tắt ghi nhớ nội dung cuộc họp chuyển đổi từ âm thanh thành văn bản, tạo hình mờ màn hình, danh thiếp trên webcam (yêu cầu Ram 16G trở lên)

- Bảo hành: 03 năm của hãng tại nơi sử dụng

- Xuất xứ: Trung Quốc

1.2. Máy photocopy RICOH IM 2500 với số lượng: 01 bộ

Bao gồm: Máy, Mực, chân máy, bộ nạp đảo - ARDF

- Tên máy: Máy photocopy Ricoh

- Ký mã hiệu: IM 2500

- Thông số kỹ thuật: Máy photocopy Ricoh IM 2500 + Mực + DF3110 (A3/A4/ In/ Copy/ Scan/ Đảo mặt/ ADF/ USB/LAN)

- Loại thiết bị: Máy photocopy đa năng trắng/đen

- Tính năng chính: Copy, Print, Scan

- Thời gian khởi động: 18 giây

- Thời gian in bản đầu tiên: 4,1 giây

- Bộ nhớ có sẵn: 4GB

- Ổ cứng HDD: 320 GB

- Kích thước (Rộng x Sâu x Cao): 587 x 673 x 913 mm (với ARDF); 587 x 673 x 963 mm (với SPDF)

- Trọng lượng: 71 kg (với ARDF); 76.5 kg (với SPDF)

- Nguồn điện: 220 – 240 V, 50/60 Hz

- Điện năng tiêu thụ:

- + Tối đa: 1.600 W

- + Chế độ chờ: 56.4

- + Chế độ nghỉ: 0.57 W

- Thông số TEC: 0.29 kWh

- Xử lý giấy:

- + Khổ giấy hỗ trợ: A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6

- + Sức chứa giấy vào: Tiêu chuẩn: 1.200 tờ; Tối đa: 4.700 tờ

- + Định lượng giấy: Khay chuẩn: 60-300 g/m²; Đảo mặt: 52-256 g/m²; Khay tay: 52-300 g/m²

- In ấn:

- + Ngôn ngữ in: Tiêu chuẩn: PCL5e, PCL6, PDF Direct, PS3 (Emulation); Tùy chọn: Adobe PostScript3, Adobe PDF

- + Độ phân giải in: 600 dpi

- Giao tiếp: Tiêu chuẩn: USB Host I/F, Ethernet 10 base-T/100 base-TX/1000 base-T; Tùy chọn: Wireless LAN (IEEE 802.11a/b/g/n), Bluetooth, USB Server, Bidirectional IEEE 1284/EC P, USB 2.0

- Hệ điều hành Windows® hỗ trợ: Windows Vista/7/8/8.1/10, Windows Server/2003/2008/2008 R2/2012/2012 R2
- Hệ điều hành Mac OS: OS X v10.13 trở lên
- Hệ điều hành UNIX: Sun Solaris, HP-UX, SCO OpenServer, Red Hat Linux, IBM AIX, IBM iSeries/AS/400
- Photocopy:
 - + Công nghệ: Tia laser đơn và sao chụp tĩnh điện
 - + Copy liên tục: Lên tới 999 bản
 - + Độ phân giải: 600 dpi
 - + Thu phóng: Từ 25% đến 400%, mỗi bước 1%
- Scan:
 - + Tốc độ: Bảng ARDF: Tối đa 80 bản/phút; Bảng SDPF*: Tối đa 110 (một mặt)/180 (hai mặt) bản/phút
 - + Độ phân giải scan: Tối đa 600 dpi
 - + Kích cỡ bản gốc: A3, A4, A5, B4, B5, B6
 - + Trình điều khiển: Network TWAIN
 - + Scan trực tiếp: E-mail, I-fax, FTP, SMB, HDD, URL
 - + Công suất sử dụng/tháng: 20.000 bản/tháng. Tốc độ bản chụp: 25 bản chụp/phút

- Xuất xứ: Thái Lan.

1.3. Lưu điện Santak TG750-PRO với số lượng: 05 chiếc

- Công nghệ: Offline
- Công suất: 750VA/300W
- Thời gian lưu tối đa: 6 Phút với 50% tải
- Điện áp vào/ ra: Điện áp vào 165 ~ 265 VAC. Điện áp ra 220 ± 10% (Chế độ ắc qui)

- Cổng giao tiếp: Kết nối lấy điện ngõ vào: Dây điện có phích cắm chuẩn NEMA/ Lấy điện ngõ ra: 2 ổ chuẩn NEMA

- Tần số nguồn vào: Dải tần số 50 Hz (46 ~ 54 Hz)
- Xuất xứ : Trung Quốc hoặc ASEAN.

1.4. Máy in Canon MF275dw với số lượng: 05 máy

- Loại máy in: Máy in laser đen trắng
- Chức năng: In/ Copy/ Scan/ Fax
- Khổ giấy chi tiết: A4, A5, A6, B5, Legal, Letter, Executive, Statement, Foolscap, Government Letter, Government Legal, Indian Legal, Index Card, Postcard, Envelope (COM10, Monarch, DL, C5),
 - Custom (min. 76 x 127 mm to max. 216 x 356 mm)
- Tốc độ in: A4 29 ppm
- Letter 30 ppm

- 2-Sided 18 ppm (A4) / 19 ppm (Letter)
- Modem Speed Up to 33.6 Kbps (Up to 3 sec/page)
- Bộ nhớ: 256 Mb
- In đảo mặt: Có
- Khay nạp bản gốc tự động (ADF): Có
- Độ phân giải: Print Resolution 600 x 600 dpi
- Print Quality with Image Refinement Technology 2,400 (equivalent) x 600

dpi

Copy Resolution 600 × 600 dpi

- Scan Resolution
- Optical Up to 600 x 600 dpi
- Driver Enhanced Up to 9,600 x 9,600 dpi
- Fax Resolution Up to 200 x 400 dpi
- Cổng giao tiếp: USB/ LAN/ WIFI
- Dùng mực: Toner Cartridge
- Standard Cartridge 071: 1.200 pages (bundled: 700 pages)
- High Cartridge 071H : 2.500 pages
- Xuất xứ: Trung Quốc hoặc Việt Nam

1.5. Máy Scan HP scanJet Pro 3000 S4 6FW07A với số lượng: 01 máy

- Khổ giấy: A4/A5
- Tốc độ: Tối đa 40 trang/phút hoặc 80 ảnh/phút
- Scan hai mặt: Có
- ADF: Có
- Độ phân giải: 600 dpi
- Cổng giao tiếp: USB
- Mô tả khác: Hỗ trợ hệ điều hành: Windows 10 (32-bit/64-bit), Windows 8.1 (32-bit/64-bit), Windows 8 (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit). Mac OS X Mavericks 10.9, OS X Yosemite 10.10
- Kích thước: Kích thước (RỘNG X SÂU X CAO): 300 x 172 x 154 mm
- Trọng lượng: 2,7 kg
- Xuất xứ: Trung Quốc hoặc ASEAN.

2. Yêu cầu về tính hợp lệ của báo giá:

- Báo giá chi phí cung cấp máy móc trang thiết bị văn phòng được ký, đóng dấu của người có thẩm quyền và đóng dấu giáp lai (*trong trường hợp báo giá có nhiều trang*); Báo giá đã bao gồm tất cả các loại thuế, chi phí vận chuyển, lắp đặt, bàn giao hướng dẫn sử dụng và chi phí khác (*nếu có*).

- Báo giá đúng theo danh mục, chủng loại, số lượng, cấu hình, thông số kỹ thuật và xuất xứ hàng hóa theo yêu cầu của Bệnh viện tại Thư mời báo giá. Báo giá

phải thể hiện đầy đủ, rõ ràng thông tin về tên hàng hóa, hãng sản xuất, model/ký mã hiệu, nước sản xuất/xuất xứ, cấu hình, thông số kỹ thuật, đơn vị tính, số lượng, đơn giá, thuế giá trị gia tăng và tổng giá trị báo giá.

3. Địa điểm thực hiện: Tại Bệnh viện Sức khỏe Tâm thần Hải Dương.

4. Thời gian thực hiện công việc: Quý III năm 2026.

Bệnh viện rất mong nhận được sự hợp tác của các Quý công ty.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, TCHC, TCKT.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Việt Hòa